

**Stichting Raad voor Arbeidsverhoudingen Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en
Textielreinigingsbedrijven
T.a.v. het bestuur
Buys Ballotstraat 4
4207 HT GORINCHEM**

Jaarrekening 2024

**Stichting Raad voor Arbeidsverhoudingen Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en
Textielreinigingsbedrijven
T.a.v. het bestuur
Buys Ballotstraat 4
4207 HT GORINCHEM**

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	Algemeen	3
1.2	Resultaatvergelijking	4
1.3	Financiële positie	7

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	9
-----	-----------------	---

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	19
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	21
3.3	Toelichting op de jaarrekening	22
3.4	Toelichting op de balans	24
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	27

1. RAPPORT

1.1 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 31 juli 1998 werd de stichting Stichting Raad voor Arbeidsverhoudingen Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en Textielreinigingsbedrijven, afgekort Stichting Raltex per genoemde datum opgericht en is statutair gevestigd te Tilburg.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 18053599.

Bestuur

Het bestuur is paritair samengesteld, Per 31 december 2024 bestaat het bestuur uit de volgende leden:

Namens werknemers

-W. Kruithof (CNV), vicevoorzitter

-A. Di Giacomo Russo (FNV), lid

Namens werkgevers

-S.A.E. de Win (FTN), voorzitter

-L. Vincken (Netex), lid

-A.J.M. Harmsen (Netex), plv. lid

-M. Vreugdenhil (FTN), plv. lid

Zittende bestuursleden zijn vier jaar in functie en blijven opvolgend in functie tenzij achterliggende organisaties anders besluiten. De functie van (vice)voorzitter wisselt jaarlijks tussen werknemers en werkgevers. De plaatsvervangende leden nemen zoveel mogelijk deel tijdens bestuurlijke bijeenkomsten.

In 2024 hebben de heer D. Djulbic, de heer M.A.J. Hatem en mevrouw K.Y. Reus het bestuur verlaten. De heer A. Di Giacomo Russo en de heer L. Vincken is toetreden tot het bestuur.

De achterliggende cao-afspraken in de cao Textielverzorging zijn algemeen verbindend verklaard door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid op 8 juni 2023 en vervolgens op 23 september 2024.

Benoemde organisaties

FTN, gevestigd te Heino

Netex, gevestigd te Voorschoten

FNV, gevestigd te Utrecht

CNV, gevestigd te Utrecht

Bestuursbureau en Administrateur

Kwint Administratie & Advies B.V., Maastricht

Accountant

New Vision Auditors B.V. te Berkel en Rodenrijs

Advocaat

Lanen en Standhardt Advocaten

Adres Raltex

info@Raltex.nl – admin@Raltex.nl

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	-	0,0%	481.676	100,0%
Bruto exploitatieresultaat	-	0,0%	481.676	100,0%
Uitvoeringskosten	96.609	0,0%	102.376	21,3%
Projectlasten	1.954	0,0%	1.264	0,3%
Protocolafspraken	5.762	0,0%	12.661	2,6%
Subsidielasten	374.316	0,0%	374.509	77,8%
Beheerslasten	478.641	0,0%	490.810	102,0%
Exploitatieresultaat	-478.641	0,0%	-9.134	-2,0%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22.761	0,0%	10.944	2,3%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4	0,0%	-	0,0%
Som der financiële baten en lasten	22.757	0,0%	10.944	2,3%
Bijzondere baten	-	0,0%	36.300	7,5%
Bijzondere lasten	-	0,0%	-30.000	-6,2%
Som der bijzondere baten en lasten	-	0,0%	6.300	1,3%
Resultaat	-455.884	0,0%	8.110	1,6%

1.2 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald met € 463.994. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	11.817	
<i>Daling van:</i>		
Uitvoeringskosten	5.767	
Protocolafspraken	6.899	
Subsidielasten	193	
Bijzondere lasten	<u>30.000</u>	
		54.676
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Baten	481.676	
Bijzondere baten	36.300	
<i>Stijging van:</i>		
Algemene kosten	690	
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>4</u>	
		<u>518.670</u>
Daling resultaat		<u><u>463.994</u></u>

1.2 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting ten opzichte van de begroting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		Begroting 2024	
	€	%	€	%
Uitvoeringskosten	96.609	0,0%	90.034	0,0%
Projectlasten	1.954	0,0%	1.500	0,0%
Protocolafspraken	5.762	0,0%	5.500	0,0%
Subsidielasten	374.316	0,0%	380.000	0,0%
Beheerslasten	478.641	0,0%	477.034	0,0%
Exploitatieresultaat	-478.641	0,0%	-477.034	0,0%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22.761	0,0%	16.000	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4	0,0%	-	0,0%
Som der financiële baten en lasten	22.757	0,0%	16.000	0,0%
Resultaat	-455.884	0,0%	-461.034	0,0%

1.2 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van de begroting gestegen met € 5.150. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van de begroting kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	6.761	
<i>Daling van:</i>		
Subsidielasten	5.684	12.445
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Uitvoeringskosten	6.575	
Projectlasten	454	
Protocolafspraken	262	
Rentelasten en soortgelijke kosten	4	
		7.295
Stijging resultaat		5.150

1.3 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorderingen	46.356		512.196	
Liquide middelen	<u>1.514.039</u>		<u>1.668.664</u>	
Liquiditeitssaldo		1.560.395		2.180.860
Af: kortlopende schulden		<u>35.347</u>		<u>199.929</u>
Werkkapitaal		1.525.048		1.980.931
Vastgelegd op lange termijn:				
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		<u>1.525.048</u>		<u>1.980.931</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		<u>1.525.048</u>		<u>1.980.931</u>
		<u>1.525.048</u>		<u>1.980.931</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 455.883.

2. BESTUURSVERSLAG

2.1 Bestuursverslag

Verslag over het boekjaar 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

2.1.1 Inleiding

In dit verslag wordt de regeling waarop Raltex is gebaseerd in het kort uiteengezet. Aandacht wordt besteed aan de ingekomen bijdragen uit premieheffing bij de bedrijven in de sector Textielverzorging, de wasserij-, linnenverhuur en textielreinigingsbedrijven van Nederland¹, en de daarmee verrichte uitgaven gebaseerd op de afspraken van sociale partners -FNV, CNV Vakmensen, FTN, Netex- in de (algemeenverbindend verklaarde) cao Textielverzorging (verder te noemen cao).

2.1.2 Doelstelling

Raltex heeft tot doel goede sociale verhoudingen in de sector te bevorderen, in het bijzonder door het (gedeeltelijk) financieren en subsidiëren van activiteiten gericht op het optimaal sociaaleconomisch functioneren van de bedrijven in de sector, binnen de reikwijdte van de cao en daarmee samenhangende statuten van Raltex.

Raltex wil dit doel bereiken door²:

- a. het ondersteunen en uitvoering geven aan het paritair overleg, niet zijnde cao-overleg, in de linnenverhuur-, wasserij- en textielreinigingsbranche (verder te noemen: branche);
- b. het geven van voorlichting en informatie over bepalingen uit de cao;
- c. het bevorderen van de naleving van de arbeidsvoorwaarden in de branche en in dit kader het, overeenkomstig de in bijlage 2 en bijlage 6 cao opgenomen procedures, adviseren in en beslechten van geschillen betreffende de toepassing van de cao respectievelijk de functie-indeling en het, overeenkomstig het in artikel 57 cao j.o. bijlage 7 opgenomen Reglement, in behandeling nemen en onderzoeken van klachten die betrekking hebben op het stelselmatig niet naleven van bepalingen van deze cao en het op grond daarvan opleggen van sancties, alsmede het overeenkomstig bijlage 4 cao uitvoeren van controles door het bestuur Raltex bij een gegronde vermoeden van niet-naleving van de cao en het op grond daarvan opleggen van sancties;
- d. het op grond van artikel 56 cao en overeenkomstig de in bijlage 8 cao opgenomen klachtenregeling in behandeling nemen en onderzoeken van klachten die betrekking hebben op ongewenst gedrag in de linnenverhuur-, wasserij- en textielreinigingsbranche (verder te noemen: branche);
- e. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de beleving en toepassing van arbeidsvoorwaarden in de branche en (vergelijkend) onderzoek naar in andere bedrijfstakken geldende arbeidsvoorwaarden;
- f. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het cao-overleg gemaakte afspraken;

¹ In dit verslagjaar zijn er geen premiebatens op basis van de achterliggende cao-afspraken

² De verwijzing naar cao artikelen is gebaseerd op de AVV cao 8 juni 2023

- g. het verrichten en publiceren van onderzoeken op het gebied van en/of het financieren en subsidiëren van activiteiten ter verbetering of bevordering van:
 - 1. de arbeidsomstandigheden in de branche;
 - 2. het functioneren van medezeggenschapsoverleg – en organen in de onderneming;
 - 3. waardering van de functies in de branche;
 - 4. de verdeling van zorgtaken;
 - 5. de positie van vrouwen in de branche;
 - 6. het ouderenbeleid in de branche.
- h. het financieren en subsidiëren van het beheer en van de in artikel 51 cao omschreven activiteiten van de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en Textielreinigingsbedrijven (O&O-Fonds);
- i. vervallen
- j. het op grond van artikel 58 cao vaststellen van nadere regelingen of afwijkende voorwaarden;
- k. het overeenkomstig artikel 55 lid 1 cao financieren van vakbondsverlof;
- l. het (doen) innen van de bijdrage verschuldigd aan Raltex ter financiering van bovengenoemde activiteiten;
- m. het toezichthouden op en het coördineren van de bestuurlijke activiteiten van de:
 - Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en Textielreinigingsbedrijven (O&O-Fonds);

2.1.3 Cao

Raltex is gebaseerd op de (algemeen verbindend verklaarde) cao Textielverzorging. De Raltex-afspraken in deze cao zijn in het verslagjaar teruggebracht tot een verwijzing. Sociale partners zijn overeengekomen om nieuwe cao-afspraken te maken voor een aparte fondsen cao. Deze cao kent een looptijd vanaf 1 januari 2025 tot 31 december 2026. Deze cao is tevens ter algemeenverbindendverklaring aangeboden aan de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Verder heeft het bestuur besloten om gedurende de periode vanaf 1 november 2023 tot de nieuwe fondsen cao, geen nieuwe activiteiten te ontplooiën anders dan continueren van bestaande afspraken, of op expliciet verzoek van sociale partners. Het voortbestaan van Raltex is hierdoor geborgd. Met de komst van een nieuwe fondsen cao worden ook de statuten hernieuwd, op basis van het Toetsingskader voor het algemeen verbindend verklaren van cao-fondsen, de Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersoon (WBTR) en wensen van sociale partners.

2.1.4 Bijdrage

In dit verslagjaar is de premie 2023 uitgefactureerd³, die verantwoord was als nog te factureren premies in de jaarrekening van 2023, de inning van de premie vanaf november 2023 en het jaar 2024

³ Looptijd premie van 1 januari 2023 t/m 8 juni alleen leden FTN en Netex i.v.m AVV periode. Voor alle bedrijven in de sector is de premieperiode van 9 juni tot 1 november 2023.

vindt niet plaats. Sociale partners hebben hierover geen cao-afspraken gemaakt. In het boekjaar is 96% van de premie ontvangen. De nog openstaande premies, worden naar verwachting voor 30% in de loop van het volgende verslagjaar alsnog geïnd. De verwachting is dat de premie inning vanaf 2025 weer wordt opgestart (voorschot premiejaar 2026). Ten behoeve van de premie inning zijn bedrijven over genoemde uit gefactureerde periode 2023 in de sector Textielverzorging op basis van de (algemeen verbindend verklaarde) cao een bijdrage verschuldigd van 0,24% van de bijdragegrondslag (gebaseerd op de jaarloonsom opgave van alle werknemers), welke gelijk is aan de bijdragegrondslag van het Bedrijfstakpensioenfonds Mitt (Bpf Mitt). Raltex ontvangt van Bpf Mitt de jaarloonsom opgave van alle bedrijven die vallen binnen de reikwijdte van de (algemeen verbindend verklaarde) cao Textielverzorging. Door koppeling van van Bpf Mitt gegevens wordt de regeldruk voor de bedrijven verlaagd en is er betrouwbaarheidsmarge gelijk aan die van het pensioenfonds. Hiermee verbetert Raltex haar risicoprofiel.

De opgebrachte premie wordt aangewend ter dekking van de kosten, voortvloeiend uit de activiteiten, waaronder de verstrekte subsidies, op basis van de doelstellingen. Daarbij maakt het bestuur inzichtelijk welke premie inkomsten uit AVV-perioden zijn en welke niet.

De algemene reserve eind 2024 bedraagt 1.525.048 EUR (2023: 1.980.931 EUR) en is vrij besteedbaar binnen de doelstellingen van het fonds.

2.1.5 Activiteitenverslag

Het bestuur heeft besloten, conform cao, statuten en reglement, om de aangevraagde subsidies toe te kennen. Deze pasten binnen de hiervoor gestelde begroting waarin op voorhand voldoende reservering was opgenomen voor de uitvoeringskosten en verdeelsleutel per aanvragende organisaties.

Aangevraagd en toegekend voor organisatie FTN is: 125.000 EUR

Aangevraagd en toegekend voor organisatie Netex is: 25.000 EUR

Aangevraagd en toegekend voor organisatie FNV is: 125.000 EUR

Aangevraagd en toegekend voor organisatie CNV is: 25.000 EUR

Aangevraagd en toegekend voor Stichting OOL is: 74.316 EUR

De activiteiten uitgezet via een vijftal verstrekte subsidies betreffen:

- bijwonen van paritaire overleggen, o.a. bestuursvergaderingen en werkgroepen over (voortgang) bestuursbesluiten;
- telefonisch, schriftelijk en mondeling voorlichting geven over cao-afspraken;
- overleg met werkgevers en werknemers om de naleving van de cao te stimuleren, zo nodig onder verwijzing naar de hiervoor bestemde cao regelgeving;
- de beleving van arbeidsvoorwaarden inventariseren en vaststellen hoe de toepassing van arbeidsvoorwaarden plaatsvindt in relatie tot vergelijking met relevante andere sectoren;

- inventariseren van de arbeidsomstandigheden in de sector, waaronder het ouderenbeleid, in relatie tot de uitwerking van duurzame inzetbaarheid;
- bijdragen aan de formulering en invulling van opleidingsactiviteiten;
- dragen van bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor Linnenverhuur- en Wasserijbedrijven en voor Textielreinigingsbedrijven (OOL).

Inhoudelijke terugkoppeling

FNV: In 2024 heeft FNV vele tientallen bedrijfsbezoeken afgelegd binnen de textielverzorging. Tijdens de bedrijfsbezoeken zijn de medewerkers geïnformeerd over cao thema's. Er zijn veel individuele vragen van medewerkers over de cao beantwoord.

Er zijn diverse digitale "cao-vragenuurtjes" gehouden die toegankelijk waren voor alle medewerkers in de branche.

FNV heeft onder de medewerkers in de textielverzorging een tweetal grote onderzoeken gehouden. Te weten een onderzoek over de arbeidsomstandigheden en een onderzoek over de gewenste arbeidsvoorwaarden.

Door een goed beeld te krijgen waar de knelpunten zitten op het vlak van arbeidsvoorwaarden en omstandigheden, hopen we als FNV in de toekomst betere afspraken te maken zodat werknemer gezond tot hun pensioen aan het werk kunnen blijven in de branche wat tot een versterking van de branche in het geheel zal leiden.

CNV: In 2024 is er overleg gevoerd met werkgevers en belanghebbenden in de sector, veelal over het naleven van gemaakte CAO – afspraken. Daarnaast is er veel contact geweest met werknemers om te onderzoeken welke arbeidsvoorwaarden verbeterd kunnen en moeten worden. Ook is er onderzocht welke maatregelen verschillende bedrijven hebben op het gebied van (duurzame) inzetbaarheid. Door een goed beeld te krijgen waar de knelpunten zitten, hopen we als CNV in de toekomst beter afspraken te maken zodat werknemer langer gezond aan het werk blijven. De activiteiten die genoemd worden zijn uiteraard bedoeld voor alle werknemers en werkgevers in de sector en aangesloten bedrijven. Tevens gaf CNV voorlichting en ondersteuning aan werknemers in de sector gericht op onder andere medezeggenschap.

Gaandeweg het jaar heeft CNV bedrijfsbezoeken afgelegd binnen de textielverzorgings-sector. Tijdens de bedrijfsbezoeken zijn de werknemers geïnformeerd over belangrijke cao thema's. En er zijn veel individuele vragen gesteld door werknemers gesteld over de cao welke door ons naar tevredenheid zijn beantwoord. Ook werden CNV info vragen beantwoord en ook wisten werknemers de bestuurder te vinden met hun vragen.

Ook in 2024 kwam het helaas nog voor dat werknemers vragen hebben over loonstroken omdat er twijfels zijn over de naleving van gemaakte afspraken. Zo zijn er samen met werknemers onder andere loonstroken gecontroleerd. Daar waar omissies waren is er contact met betreffende werkgever gezocht om verbeteringen te bewerkstelligen. Naast verzoeken tot correctie wordt actief gecontroleerd zodat gemaakte afspraken ook inderdaad worden nagekomen. Op deze manier willen wij zorgen dat er een gezonde en prettige werksfeer tussen werkgevers en werknemers is.

FTN/Netex: Er is uitvoering gegeven aan diverse overleggen met werkgevers in de branche ten behoeve van de duiding van noodzakelijk arbeidsmarkt- en opleidingsbeleid. Dit laat zien dat er dringend behoefte is aan sectorspecifiek opleidings- en arbobeleid.

In 2024 zijn telefonische en schriftelijke vragen van werkgevers over de toepassing van de cao beantwoord. Hierbij is regelmatig nadere toelichting gegeven op onduidelijke formuleringen, na aanvullend intern overleg en uitzoekwerk. De uitkomsten zijn verwerkt in notities, Q&A- documenten, nieuwsbrieven en bijdragen aan het sectoraal vakblad. Tevens zijn bedrijven bezocht om toelichting te geven op cao-bepalingen. Deze activiteiten hadden tot doel het op praktische wijze te ondersteunen in de correcte toepassing van cao-regels.

Er zijn bezoeken afgelegd bij vermoedens van onjuiste naleving van cao- bepalingen. Ook zijn gesprekken gevoerd met werkgevers over vermoedens van onjuiste toepassing van cao-regels bij collegabedrijven. Deze activiteiten waren gericht op het bevorderen van een correcte naleving binnen de branche.

Er is tijdens bijeenkomsten en contacten uitgebreid aandacht besteed aan de beleving van cao- onderdelen. Daarnaast zijn ervaringen opgehaald over de werving van medewerkers in relatie tot concurrentie met andere sectoren. Er is een enquête uitgevoerd naar beleefde en gewenste arbeidsvoorwaarden. De resultaten zijn geanalyseerd en in rapportvorm verspreid. Deze activiteiten boden aanknopingspunten voor aanpassingen in het gewenste arbeidsvoorwaardenbeleid.

Er is deelgenomen aan diverse bestuurlijke overlegstructuren, waaronder reguliere bestuursvergaderingen van Raltex. Daarnaast is actief bijgedragen aan de bestuurlijke werkzaamheden van het Opleidings- en Ontwikkelingsfonds (ook wel OOL). Deze betrokkenheid heeft geleid tot structurele afstemming met het bestuur van Raltex en daarmee tot invloed op beleidsvorming en subsidiekaders.

2.1.6 Onderwerpen verslagjaar

Het bestuur kwam dit verslagjaar tweemaal bijeen en wel op 11 januari en 3 oktober. De bijeenkomsten stond in januari in het teken van afronding herinrichting administratie en bestuursondersteuning en het bestuurlijk opereren tijdens de fase waarin er geen onderliggende inhoudelijke fonds cao-afspraken gelden. De keuze voor “winterslaap”-modus is gemaakt wachtende op beleid en cao-afspraken van achterliggende sociale partners in een jaar waar ook geen premiebaten verschuldigd zijn vanuit de sector. Het bestuur concentreert zich hiermee op een doorstart. De administratieve processen en autorisaties functioneren naar tevredenheid. De data koppeling met Bpf Mitt verloopt zonder problemen. Met het besluit om het opleidingsfonds te integreren in Raltex en het zicht op de nieuwe (nog door sociale partners definitief vast te stellen) fondsen cao, kan het bestuur eind 2024 haar focus verleggen naar het inhoudelijk uitvoering geven aan nieuwe projecten. TCT – het opleidingscentrum wordt verder ondersteund en twee bestuursleden nemen dit als inhoudelijk aandachtsgebied. Het arbo dossier wordt opgepakt met het vernieuwen van de branche RI&E en de intentie om de arbo-catalogus te vernieuwen. Het bestuur continueert het eerder genomen besluit dat de heer Vincken (Netex) de taak heeft het bewaken/beantwoorden van correspondentie en als extern contactpersoon optreedt voor het fonds – hiermee tevens de verantwoordelijk heeft voor de voorbereiding van de bestuursvergaderingen en coördinatie van uitvoering bestuursbesluiten. In het bestuur is verder gesproken over:

- financieel administratieve processen/begroting/verantwoording en afhandeling jaarrekeningen
- Bestuursondersteuning en ICT-infrastructuur
- Wisseling bestuursleden en bestuurlijke governance waaronder de noodzaak van plaatsvervangers
- Privacy en concurrentiegevoelige data

2.1.7 Risicomanagement en beleggingsbeleid

Het belangrijkste financiële risico dat Raltex loopt is het concentratierisico. Concentraties kunnen ertoe leiden dat bij grote veranderingen in bijvoorbeeld de waardering (marktrisico) of de financiële positie van een tegenpartij (kredietrisico) grote gevolgen kunnen hebben. Het fonds bezit slechts liquide middelen, om het concentratierisico hiervan te mitigeren zijn deze over meerdere banken verdeeld. Daarnaast streeft Raltex om opgehaalde premies zoveel mogelijk aan de doelstellingen te besteden. Afgelopen jaren is door sociale partners op advies van Raltex de premie verlaagd en vanaf november 2023 tijdelijk stop gezet.

Het risico van discontinuïteit van Raltex door het ontbreken van (algemeen verbindend verklaarde) cao-afspraken blijft aandacht houden van het bestuur tot het moment dat de nieuwe fondsen cao voor akkoord is getekend door sociale partners en de nieuwe statuten zijn verleden. De liquiditeit is afdoende om in afwachting hiervan van aan de lopende afspraken te voldoen. Mochten cao-partijen niet tot nieuwe afspraken komen dan zal het bestuur een liquidatieproces in gang moeten zetten omdat de statutaire basis van Raltex dan komt te vervallen.

Het risico van onnauwkeurige data (opgave jaarloonsom bedrijven) is sinds vorig verslagjaar ondervangen door gegevenskoppeling met Bpf Mitt.

Er zijn vaste afspraken t.a.v. de vaste kosten betreffende de uitvoering. Dit verslagjaar bedroegen deze kosten € 96.609 (2023: € 102.376). Deze daling is te verklaren door het ontbreken van een secretariaat in dit verslagjaar vanwege de “winterslaap”- modus waarin de stichting verkeerd in dit verslag jaar. Gedurende het boekjaar heeft de administrateur gemerkt dat de premieheffingen vanuit voorgaande boekjaren niet helemaal correct zijn verlopen, hierdoor is er in dit jaarverslag een correctie gemaakt op deze premies ten laste van de oninbare debiteuren. Verder heeft de administrateur gemerkt dat openstaande debiteuren moeilijker hun openstaande posten betalen, hierdoor is er kritischer gekeken naar de post voorziening oninbare debiteuren. De oninbare debiteuren zijn dit verslag jaar met € 23.912 hoger als vorig jaar (€ 0). Dit heeft mede te maken met de aangepaste en efficiëntere incassoprocedure, hierdoor worden oninbare debiteuren eerder ontdekt en afgeboekt.

Het resultaat is € 455.883 negatief tegen positief: € 8.110 in 2023. Dit als gevolg van de tijdelijke premiestop.

2.1.8 Belangrijkste bestuurlijke voornemens en besluiten na balansdatum

Het bestuur is afwachtend op de ondertekening van de nieuwe fondsen cao en daarbij behorende statuten. Tot dat moment zijn de bestuurlijke activiteiten beperkt tot projecten die de stichtingsdoelen omvatten. Ingevolge Richtlijn 640, lid 516 inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient een fonds de begroting voor het jaar volgende op het verslagjaar in samenvattende vorm op te nemen. Voor 2025 is er geen premie voorzien. Sociale partners zijn voornemens om vanaf 2026 de premie weer verplichtend aan de sector op te leggen ter hoogte van 0,2%.

	2024	Begroting 2025
Premiebaten		
Premieheffing boekjaar	0	0
Uitvoeringskosten		
Secretariaatskosten	0	0
Administratiekosten (activiteit l)	46.930	38.160
Bestuurskosten (activiteit m)	17.138	10.650
Accountantskosten (activiteit l)	6.800	5.901
Bureaukosten (activiteit l)	5.101	3.528
Overige (activiteit l)	4.459	525
Afboeking oninbare debiteuren (activiteit l)	23.912	0
Mutatie dubieuze debiteuren (activiteit l)	-7.731	0
	96.609	39.780
Protocolafspraken		
Arbo & RIE (activiteit g)	0	25.000
Projectlasten		
Website (activiteit b)	1.954	1.575
Bijdrage FNV & CNV	150.000	150.000
Bijdrage Netex & FTN	150.000	150.000
O&O fonds (activiteit h)	74.316	0
TCT	0	65.000
	374.316	365.000
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	22.761	12.500
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rentelasten	4	0
Restultaat	-455.883	-437.839

2.1.9 Slotopmerkingen

Ook in 2024 is door alle betrokken partijen en ondersteuning in de uitvoering gewerkt aan het mogelijk maken van activiteiten ter stimulering van sociaaleconomische activiteiten waarbij werknemer en werkgever gezamenlijk kunnen werken aan verbetering en innovering van hun dagelijkse activiteiten. Door allen is veel werk verricht. Bestuurlijk verkeerd Raltex ook dit verslagjaar nog in een bijzondere positie met dit verschil dat sociale partners als vanouds gezamenlijk optrekken en een gezamenlijk fondsenbeleid ambiëren.

Gorinchem, 27 juni 2025

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Premiedebiteuren	16.686		16.669	
Overlopende activa	<u>29.670</u>		<u>495.527</u>	
		46.356		512.196
<i>Liquide middelen</i>		1.514.039		1.668.664
Totaal activa		<u><u>1.560.395</u></u>		<u><u>2.180.860</u></u>

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Overige reserves	<u>1.525.048</u>	1.525.048	<u>1.980.931</u>	1.980.931
Kortlopende schulden				
Crediteuren	13.145		736	
Overlopende passiva	<u>22.202</u>		<u>199.193</u>	
		35.347		199.929
Totaal passiva		<u><u>1.560.395</u></u>		<u><u>2.180.860</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Baten	-	-	481.676
Premiebaten	-	-	481.676
Bruto exploitatieresultaat	-	-	481.676
Uitvoeringskosten	96.609	90.034	102.376
Projectlasten	1.954	1.500	1.264
Protocolafspraken	5.762	5.500	12.661
Subsidielasten	374.316	380.000	374.509
Beheerslasten	478.641	477.034	490.810
Exploitatieresultaat	-478.641	-477.034	-9.134
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22.761	16.000	10.944
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4	-	-
Som der financiële baten en lasten	22.757	16.000	10.944
Bijzondere baten	-	-	36.300
Bijzondere lasten	-	-	-30.000
Som der bijzondere baten en lasten	-	-	6.300
Resultaat	-455.884	-461.034	8.110
Resultaat	-455.884	-461.034	8.110
Bestemming resultaat:			
Overige reserve	-455.883	-461.034	8.110
	-455.883	-461.034	8.110

3.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Raltex, statutair gevestigd te Tilburg, bestaan voornamelijk uit:

- Toezien op goede uitvoering/toepassing cao voor linnenverhuur en wasserijbedrijven en textielreinigingsbedrijven

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Buys Ballotstraat 4 te Gorinchem.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Raltex, statutair gevestigd te Tilburg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 18053599.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Raltex zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' en relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

3.3 Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Lasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Premiedebiteuren		
Debiteuren	32.649	40.363
	<u>32.649</u>	<u>40.363</u>
Voorziening oninbare debiteuren	-15.963	-23.694
	<u>16.686</u>	<u>16.669</u>

Het verloop van de voorziening oninbare debiteuren is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Stand per 1 januari	23.694	27.509
Vrijval boekjaar	-7.731	-3.815
Dotatie boekjaar	-	-
Saldo per 31 december	<u>15.963</u>	<u>23.694</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overlopende activa		
Nog te factureren premies	-	473.549
Vooruitbetaalde subsidies	-	13.550
Vooruitbetaalde kosten	6.685	1.637
Rekening courant Stichting OOL	1.176	491
Te ontvangen renten	21.809	6.300
	<u>29.670</u>	<u>495.527</u>

De nog te factureren premies zijn nihil door de ontbrekende CAO overeenkomst met betrekking tot premieafdracht tussen de sociale partners in 2024.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Liquide middelen		
ING Betaalrekening	60.308	290.948
ING Spaarrekening	875.268	799.315
ABN AMRO Spaarrekening	578.401	578.401
ABN AMRO Betaalrekening	62	-
	<u>1.514.039</u>	<u>1.668.664</u>

De liquide middelen van de stichting zijn direct opeisbaar.

3.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Vrij besteedbaar vermogen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	1.980.931	1.972.821
Bestemming resultaat boekjaar	<u>-455.883</u>	<u>8.110</u>
Stand per 31 december	<u><u>1.525.048</u></u>	<u><u>1.980.931</u></u>

De overige reserves zijn vrij besteedbaar voor zover wordt voldaan aan de statutaire bepalingen en doelstellingen van het fonds.

Gedurende het premie jaar 2023 is er premie geheven buiten de AVV-periode. Het eigen vermogen ontstaan door deze heffing buiten de AVV-periode bedraagt €221.818.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	<u>13.145</u>	<u>736</u>

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overlopende passiva		
Terug te betalen premies	12.351	4.777
Te betalen bestuurskosten	-	4.920
Te betalen accountantskosten	6.800	6.476
Te betalen bankkosten	51	20
Te betalen administratiekosten	3.000	3.000
Te betalen bijdragen bonden	-	150.000
Te betalen aandeel claim Wispa	-	30.000
	<u>22.202</u>	<u>199.193</u>

3.4 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Administratie

De administratie en bestuursondersteuning is ondergebracht bij Kwint Administratie & Advies B.V. te Maastricht. De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd en kan tussentijds schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 30 dagen. De jaarlijkse kosten bedragen €36.000, maandelijks gefactureerd. Per januari 2025 is deze post geïndexeerd met 6%, en bedragen de jaarlijkse kosten €38.160 exclusief BTW.

Gebeurtenissen na balansdatum

Overname

Stichting Raltex heeft per 1 januari 2025 de activiteiten, rechten en verplichting van Stichting OOL overgenomen, die per 1 januari 2025 opgeheven is.

CAO

Sociale partners zijn in 2025 overeengekomen om nieuwe cao-afspraken te maken voor een aparte fondsen cao. Deze cao kent een looptijd vanaf 1 januari 2025 tot 31 december 2026. Deze cao is tevens ter algemeenverbindendverklaring aangeboden aan de minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Baten			
Premiebaten	-	-	473.549
Premiebaten voorgaande boekjaren	-	-	8.127
	-	-	481.676

De premie baten in boekjaar 2024 zijn nihil door ontbrekende CAO overeenkomst met betrekking tot premieafdracht tussen de sociale partners.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Uitvoeringskosten			
Secretariaatskosten	-	-	46.484
Administratiekosten (activiteit l)	46.930	46.930	36.000
Bestuurskosten (activiteit m)	17.138	5.374	7.034
Accountantskosten (activiteit l)	6.800	5.620	8.648
Bureaunkosten (activiteit l)	5.101	5.610	2.614
Overige (activiteit l)	4.459	500	321
Afboeking oninbare debiteuren (activiteit l)	23.912	22.500	-
Mutatie dubieuze debiteuren (activiteit l)	-7.731	3.500	1.275
	96.609	90.034	102.376

De uitvoeringskosten zijn hoger dan begroot, doordat er in 2024 een oude post is vrijgevallen in de bestuurskosten van 2024, hierdoor vallen deze hoger uit dan begroot. Verder zijn de accountantskosten hoger uitgevallen dan begroot. In 2024 zijn ook incidentele kosten gemaakt met betrekking tot de overdracht van het Raltex dossier naar de nieuwe administrateur, hierdoor zijn de overige kosten hoger dan begroot. Het gebruik van Payt debiteuren beheer heeft ervoor gezorgd dat baten beter en eerder worden ontvangen door de Stichting. Hierdoor is de voorziening dubieuze debiteuren lager, te lezen als minder negatief, uitgevallen dan begroot. Het gebruik van Payt debiteuren beheer en onze advocaat ten behoeve van de incassodossiers hebben ervoor gezorgd dat debiteuren nauwkeurig als potentieel oninbaar worden ingeschat, hierdoor zijn de kosten voor het afboeken van de oninbare debiteuren toegenomen, hoger dan het bestuur heeft begroot.

Bezoldiging bestuurders

Onder de bestuurskosten is een bedrag van €2.870 aan vacatiegelden verantwoord.

	2024	Begroting 2024	2023
<i>Secretariaatskosten</i>			
Activiteit a	-	-	3.521
Activiteit b	-	-	12.753
Activiteit c	-	-	4.928
Activiteit d	-	-	3.121
Activiteit m	-	-	50
Activiteit n	-	-	22.111
	-	-	46.484

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Projectlasten			
Website (activiteit b)	1.954	1.500	1.264

De activiteitskosten bijbehorende aan de website zijn expliciet gericht op het verbeteren van de vakbekwaamheid en/of de arbeidsverhoudingen van alle werknemers en werkgevers in de branche.

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Bijdrage FNV & CNV	150.000	150.000	150.000
Bijdrage Netex & FTN	150.000	150.000	150.000
O&O fonds (activiteit h)	74.316	80.000	74.509
	<u>374.316</u>	<u>380.000</u>	<u>374.509</u>

Per boekjaar controleert het bestuur de ontvangen verantwoording van uitgegeven gelden. Niet (volledig) verantwoorde gelden worden teruggevorderd door het fonds of verrekend met de subsidieaanvraag in het volgende boekjaar. In 2024 was hier geen sprake van.

De projectlasten zijn in 2024 lager uitgevallen dan begroot, dit komt doordat de kosten voor het O&O fonds (Stichting OOL) lager zijn uitgevallen, doordat de activiteitskosten en projectkosten van het fonds lager zijn uitgevallen. Verder zijn de kosten van de website licht hoger uitgevallen dan begroot.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten	<u>22.761</u>	<u>16.000</u>	<u>10.944</u>
------------	---------------	---------------	---------------

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten	<u>4</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
-------------	----------	----------	----------

De rente baten zijn in 2024 hoger uitgevallen dan begroot, doordat het bestuur rekening had gehouden met een daling van de rente in 2024, deze is uiteindelijk later ingezet en minder sterk dan verwacht. Verder zijn de rentelasten hoger uitgevallen, doordat er geen rentekosten verwacht waren. Deze kosten zijn gemaakt door het rood staan bij de betaalrekening van de ABN Amro bank, wat eind 2024 opgelost is door het bestuur.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

Bijzondere baten en lasten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Bijzondere baten			
Bijzonder aandeel claim Wispa	-	-	36.300
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
Bijzondere lasten			
Bijzonder aandeel uitkering claim Wispa	-	-	30.000
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

Gorinchem, 27 juni 2025
Stichting Raltex